

Coordinateur.trice (H/F)

REVIVRE
CAEN - NORMANDIE



Formation et expérience

- Formation exigée BAC +3 (DEES / DEASS / CESF)
- Expérience souhaitée : 1 an



Compétences et Qualités requises

- Aisance relationnelle
- Rigueur et autonomie
- Adaptabilité
- Appétence pour la communication et l'utilisation des réseaux sociaux
- Capacité à fédérer autour d'un projet / d'une activité
- Connaissance des caractéristiques des publics migrants
- Connaissance des dispositifs et partenaires présents sur le territoire
- Connaissance du cadre législatif de l'immigration
- Intérêt pour l'actualité géopolitique
- Expertise clinique



Conditions du poste

- Contrat : CDI Temps plein (35h)
- Horaires : Journée
- Rémunération : Selon convention CCN51
- Prise de poste : 10/07/2024
- Lieu d'exercice : Caen (14) avec déplacements fréquents
- Permis B : Obligatoire



Pour sa plateforme FAIR (Favoriser l'Accueil et l'Intégration des Réfugiés), l'association REVIVRE CAEN-NORMANDIE recrute un.e Coordinateur.trice H/F



Missions

Sous la responsabilité du chef de service, au sein d'une équipe composée de travailleurs sociaux, de volontaires en service civique et de bénévoles, le.la Coordinateur.trice a pour missions :

- Développer et coordonner les activités bénévoles de la plateforme FAIR
- Garantir la cohérence de ces activités avec le projet de service
- Intervenir en appui des travailleurs sociaux sur les situations complexes
- Assurer le suivi de l'activité et rendre compte à son responsable hiérarchique
- Participer à la réflexion sur le projet de service et les perspectives.

Activités principales du poste :

- Mettre en œuvre les conditions nécessaires pour intégrer régulièrement et fidéliser de nouveaux bénévoles
- Organiser et assurer le bon fonctionnement des activités, notamment des ASL
- Promouvoir la plateforme FAIR
- Représenter FAIR et l'Association REVIVRE dans les instances liées aux publics migrants
- Animer les réunions d'équipe opérationnelles sur les parcours des usagers

Activités complémentaires :

- Développer les relations avec les réseaux
- Assurer la communication interne et externe
- Relayer les informations des dispositifs à son responsable hiérarchique
- Veiller à la qualité de l'accueil proposé aux bénévoles
- Rendre compte des situations complexes au chef de service
- Assurer le tutorat des volontaires en service civique

Pour rejoindre l'équipe adressez-nous votre **CV, lettre de motivation avec prétentions salariales**, uniquement par mail à : jptiret@revivre-asso.org
Aucune information ne sera donnée par téléphone – il est donc inutile d'appeler la structure.

www.revivre-asso.com