

Comptable (H/F)

REVIVRE
CAEN - NORMANDIE



Formation et expérience

- Vous êtes titulaire d'un diplôme en comptabilité : DCG, DSCG, DEC
- Expérience en comptabilité, gestion locative apprécié



Compétences et aptitudes

- Comptabilité de la gestion locative ou immobilière.
- Suivi des impayés et recouvrement amiable.
- Régularisation de charges et analyse financière.
- Maîtrise des outils comptables et de reporting.
- Rigueur et fiabilité dans le traitement des données.
- Capacité à travailler en transversalité avec des équipes non comptables.
- Sens de la pédagogie, de la coopération et de la confidentialité.
- Capacité à articuler exigences comptables et réalités sociales.



Exigences du poste

- CDI
- Temps plein
- Date de prise de poste indicative : Février 2026
- Permis B
- Lieu d'exercice : CAEN
- Classification et rémunération selon la convention collective CCN 51
- CSE, Mutuelle obligatoire

L'association **REVIVRE Caen-Normandie** est une association normande d'intérêt général, d'action sociale, de lutte contre les exclusions, les inégalités, la précarité et tendant à l'éradication de la pauvreté. Elle est à l'origine une association de bénévoles créée en 1974 pour permettre l'accueil de personnes sans solution d'hébergement. C'est une structure de plus de 170 salariés, laïque, apolitique et animée par les valeurs humanistes. Nous agissons en complémentarité pour l'accès de tous aux droits, à la santé, à un mieux-être, à la satisfaction des besoins matériels et sociaux essentiels.

Au sein d'une équipe composée de 4 personnes nous recrutons un.e comptable en CDI à temps plein.



Missions

Sous l'autorité de la directrice financière, le/la comptable recruté.e aura pour mission :

- Vous contribuez à la comptabilité général et analytique (saisie, contrôle et lettrage des écritures comptables).
- Vous réalisez des rapprochements bancaires réguliers et gérez quotidiennement la trésorerie.
- Vous établissez des documents comptables de synthèse (Bilan, compte de résultat, annexe) lors des clôtures annuelles.
- Vous élaborez et suivez des budgets prévisionnels en collaboration avec la direction.
- Vous préparez des travaux liés à la certification des comptes.
- Vous gérez des dossiers de subvention (participation aux demandes de financement, consolidation des comptes auprès des financeurs publics et privés).
- Vous contrôlez et gérez en interne (suivi des coûts et des écarts, analyse et propositions d'actions correctives).
- Vous gérez comptablement la gestion locative du parc de l'association (impayés, recouvrement, accès aux droits et gestion sociale...).

Rejoignez-nous !

Pour rejoindre L'équipe adressez-nous votre **CV, lettre de motivation** et prétentions salariales avant le **19 janvier 2026** uniquement par mail à : recrutement@revivre-asso.org

www.revivre-asso.com